

Levi Strauss & Co.
Глобальный кодекс деловой этики
[обновлено в 2019 ф. г.]

Компания Levi Strauss & Co. гордится тем, что поступает правильно.

Это значит, что мы соблюдаем закон во всех странах, где осуществляем свою деятельность. Кроме того, это значит, что мы не изменяем собственным идеалам, действуя честно, придерживаясь принципов социальной ответственности и следуя согласованному комплексу этических норм во всем мире.

В настоящем глобальном кодексе деловой этики (далее «Кодекс») изложены основные принципы, которые должны соблюдать все директора, должностные лица, сотрудники и филиалы компании LS&Co. Высокая гражданская ответственность — залог успеха нашей компании и фундамент принципиального подхода к получению прибыли.

В конечном счете, все зависит от вас — не только от решений, которые вы принимаете изо дня в день, но и от вашей обязанности сообщать о своих подозрениях, если вы слышите или видите что-то необычное или сомнительное. В случае возникновения вопросов, затруднений или сомнений относительно того, как поступить, обращайтесь к своему руководителю, в отдел по работе с персоналом или в юридический отдел. Кроме того, вы можете обратиться на горячую линию по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия.

Благодарим вас за приверженность принципам добросовестности.

ПРИНЦИПЫ ДОБРОСОВЕСТНОЙ РАБОТЫ

Соблюдение законов, правил и норм

Соблюдение законов — отправная точка нашего подхода к ведению бизнеса. Законы затрагивают все аспекты нашего бизнеса, от способов изготовления, вывода на рынок, продвижения и сбыта нашей продукции, до нашего отношения друг к другу. Каждый из нас несет личную ответственность за уважение и соблюдение законов стран, в которых наша компания осуществляет свою деятельность. Это не значит, что вы обязаны досконально изучить все законы каждой страны. В большинстве случаев действуют следующие правила:

- если закон противоречит нашему глобальному кодексу деловой этики, следует подчиняться закону;
- если местные обычаи противоречат нашему Кодексу, следует подчиняться Кодексу.

Если вы не знаете, как поступить, обратитесь к своему руководителю или в отдел деловой этики и нормативно-правового соответствия, в отдел по работе с персоналом или в юридический отдел. Нарушение внутренних законов, правил и норм США и других государств может повлечь за собой привлечение вас и компании LS&Co к административной или уголовной ответственности.

Борьба с взяточничеством и коррупцией

Наш подход к ведению бизнеса является этичным, открытым и честным. Мы не предлагаем и не принимаем взятки, а также противодействуем коррупции в любом месте, где осуществляем свою деятельность или куда продаем/поставляем нашу продукцию.

Нам запрещено:

- санкционировать, выплачивать, обещать или предлагать предоставить что-либо государственным должностным или частным лицам с целью оказания на них неподобающего влияния с тем, чтобы они действовали в наших интересах;
- поручать или разрешать третьим лицам осуществлять платежи, давать обещания или делать предложения подобного рода от нашего имени;
- принимать взятки от государственных должностных или частных лиц.

Несоблюдение требований, обозначенных в документе *«Политика противодействия взяточничеству и коррупции»* могут привести к наложению дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения. Кроме того, вы рискуете быть оштрафованными или подвергнуться тюремному заключению. Для получения дополнительной информации обращайтесь в юридический отдел или в глобальный отдел деловой этики и нормативно-правового соответствия.

Конфликты интересов

Конфликт интересов возникает, когда личные интересы человека каким-либо образом вступают в противоречие с интересами компании. Наиболее очевидным конфликтом интересов является сотрудничество с конкурентной организацией во время работы в компании LS&Co. Будучи сотрудником компании LS&Co., вы обязаны отстаивать законные интересы компании, а не свои собственные. Это значит, что нельзя ради личной

выгоды использовать возможности, о которых вы узнали благодаря корпоративной информации или своей должности, без согласия начальника отдела нормативно-правового соответствия или главного юрисконсульта.

Следует избегать прямых или косвенных деловых связей с нашими клиентами, поставщиками, кредиторами, консультантами или конкурентами, за исключением осуществления деятельности от имени компании LS&Co. или в ее интересах. Кроме того, пока вы работаете в LS&Co., вы не вправе конкурировать с нашей компанией прямо или косвенно, а также помогать конкурировать с нами любой третьей стороне. Конфликты интересов не всегда очевидны. Если у вас возникли вопросы или вам стало известно о потенциальном конфликте интересов, обратитесь к своему руководителю, в глобальный отдел деловой этики и нормативно-правового соответствия, в отдел по работе с персоналом или в юридический отдел.

Конфликты интересов с участием высшего звена управления и директоров

Компания LS&Co. обязана соблюдать законы о ценных бумагах, которые регулируют конфликты интересов с участием высшего звена управления и директоров. В результате может потребоваться раскрытие сведений о некоторых действиях или взаимоотношениях при предоставлении сведений в Комиссию по ценным бумагам и биржам (SEC). Зачастую они именуются «операциями между связанными сторонами» и должны быть заранее одобрены советом директоров компании LS&Co. (комитет по назначениям, управлению и корпоративному гражданству). Дополнительную информацию см. в документе *«Политика утверждения операций между связанными сторонами»*.

Конфликты интересов и подарки

Чтобы избежать каких-либо подозрений в совершении неподобающих действий, сотрудникам запрещено принимать выплаты, подарки, займы или одолжения иного рода от кого-либо, равно как и предоставлять таковые кому-либо, кто ведет или желает вести бизнес с компанией LS&Co. Исключения из этого общего правила изложены в документе *«Глобальная политика в отношении подарков и представительских расходов»*. Отдел этики и нормативно-правового соответствия и юридический отдел могут предоставить вам дополнительные указания.

Конфликты интересов с участием членов семьи

Компания LS&Co. изначально задумывалась как семейное дело, и мы гордимся нашими тесными семейными узами. Члены одной семьи могут работать в компании LS&Co.; работа в одном территориальном подразделении также не возбраняется. Однако при этом важно не допускать даже видимости конфликта интересов и фаворитизма. Следует воздерживаться от принятия любых административных решений, касающихся ваших родственников, гражданских супругов и других лиц, с которыми вы состоите в близких отношениях, будь то трудоустройство, продвижение по службе, перевод в другое подразделение или распределение работ.

- Если это неизбежно, необходимо получить предварительное письменное разрешение местного юридического отдела или отдела по работе с персоналом. Не менее важно, чтобы компания LS&Co. не вела бизнес с членами вашей семьи и не приобретала у них товары или услуги. То же самое относится к любому предприятию, в котором вы или члены вашей семьи являетесь совладельцем, занимаете руководящие должности или другое значимое положение.

- Если вы хотите участвовать в операциях подобного рода, необходимо получить предварительное письменное разрешение начальника отдела нормативно-правового соответствия или главного юрисконсульта компании LS&Co. При наличии деловых отношений от лица компании с родственником вы должны относиться к этой операции так же, как и к любым другим деловым отношениям. Важно избегать даже видимости предпочтений.

Работа по совместительству

Прежде чем устраиваться на работу по совместительству или работать на себя необходимо получить письменное разрешение своего руководителя, а также проконсультироваться в юридическом отделе и в отделе по работе с персоналом. После получения разрешения ваша работа по совместительству не должна мешать исполнению ваших служебных обязанностей перед компанией LS&Co. Кроме того, вы не вправе рассчитывать на помощь своих коллег по компании LS&Co., а также использовать активы или имущество компании для собственных бизнес-целей. Ни при каких обстоятельствах вы не вправе работать на поставщиков материалов или услуг, клиентов, дистрибьюторов, конкурентов или кредиторов компании LS&Co. или получать от них вознаграждение во время работы на нашу компанию.

Гонорары за публичные выступления

Иногда гражданский долг подразумевает выступление перед профессиональной организацией или общественной группой. Мы поощряем участие сотрудников в подобных мероприятиях при условии отсутствия конфликта интересов и разумного использования рабочего времени, а также ресурсов или активов компании, необходимых для подготовки. Гонорар должен представлять собой относительно небольшую сумму в знак признания вашего вклада в деятельность организации. Гонорар не должен предлагаться в качестве вознаграждения. Все гонорары за публичные выступления подлежат передаче компании LS&Co., чтобы их можно было пожертвовать в пользу некоммерческих организаций.

СВОБОДНАЯ И СПРАВЕДЛИВАЯ КОНКУРЕНЦИЯ

В большинстве стран, где компания LS&Co. осуществляет свою деятельность, действуют законы, направленные на поощрение и защиту свободной и справедливой конкуренции. Такие законы часто называются антимонопольными, законами о защите конкуренции или прав потребителей. Они регулируют наши взаимоотношения с розничными продавцами, в том числе:

- **приемы ценообразования;**
- **предоставление скидок;**
- **условия кредитования;**
- **скидки за проведение мероприятий по стимулированию сбыта;**
- **эксклюзивные дистрибьюторские отношения;**
- **отношения с франшизополучателями;**
- **отношения с получателями лицензии;**
- **ограничения на продажу конкурирующей продукции;**
- **прекращение отношений;**
- **распределение территорий или договоров;**

- **установление монополии или попытки установления таковой посредством антиконкурентного поведения.**

Эти законы также регулируют (как правило, довольно жестко) взаимоотношения между компанией LS&Co. и ее конкурентами. В общем случае, контакты с конкурентами следует ограничивать. При встрече с конкурентом следует воздержаться от обсуждения цен, условий сбыта, клиентов и поставщиков.

Компания LS&Co. обязуется защищать собственные интересы и интересы наших клиентов путем соблюдения этих законов. Нарушение антимонопольного законодательства имеет серьезные последствия, особенно в контексте нашей корпоративной репутации. Обращаем ваше внимание на то, что последствия определенных видов нарушений включают уголовные наказания, наложение штрафов и взыскание компенсационных выплат (в некоторых обстоятельствах — в тройном размере).

Поскольку эти законы могут быть достаточно сложными, при возникновении вопросов незамедлительно обращайтесь в юридический отдел.

Вступление в торговую ассоциацию с конкурентами не возбраняется

Сюда относятся такие группы, как Американская ассоциация производителей одежды и обуви (AAFA), Ассоциация индустрии моды США (USFIA) и Европейский альянс производителей брендовой одежды (EBCA).

При наличии вопросов относительно приемлемости контактов с какой-либо организацией обращайтесь в юридический отдел. Кроме того, обратите внимание, что положения Кодекса о свободной и справедливой конкуренции распространяются и на ваше членство в ассоциациях.

Добросовестная деловая практика и анализ деятельности конкурентов

Мы стремимся оставаться конкурентоспособными и превосходить наших конкурентов в справедливой и честной борьбе. Преимущества перед конкурентами должны быть получены за счет непревзойденного качества нашей продукции, а не за счет неэтичных или незаконных методов ведения бизнеса.

Запрещается получать конфиденциальную или служебную информацию от наших конкурентов неподобающим образом или в результате доступа к сведениям, составляющим коммерческую тайну. Кроме того, не допускается обращаться за подобной информацией к нынешним или бывшим сотрудникам, даже если такой запрос мотивирован наилучшими намерениями обеспечить расширение нашего бизнеса. Если информация такого рода получена по ошибке, а также при наличии вопросов относительно законности сбора конкурентной информации, следует проконсультироваться с юридическим отделом.

Компания LS&Co. ожидает от вас справедливых взаимоотношений со всеми третьими сторонами, включая клиентов, партнеров, поставщиков, агентов и других лиц, с которыми вы контактируете на своей должности; к этому относятся все операции по закупкам и сбыту. Федеральная торговая комиссия США (FTC) отмечает, что нечестные методы конкуренции, недобросовестные или обманные действия в процессе ведения бизнеса являются незаконными.

Корпоративные возможности компании Levi Strauss & Co.

Вы не вправе в личных целях пользоваться возможностями компании LS&Co., которые предоставлены вам или получены вами в силу занимаемой в нашей компании должности. Попытка извлечь выгоду из коммерческой информации, которую вы получили в частном порядке, и принятие мер на ее основе может рассматриваться как неподобающее действие на основании внутренней информации.

Существенное участие в реализации любых инвестиционных или сторонних коммерческих возможностей, имеющих непосредственное отношение к сферам экономической деятельности LS&Co., должно быть предварительно одобрено нашим юридическим отделом. Вы не имеете права использовать свою должность в нашей компании, равно как и любую внутреннюю информацию, для недобросовестного получения личной финансовой выгоды. Вы также не вправе конкурировать с нами каким-либо образом.

Все директора компании LS&Co., являющиеся партнерами или сотрудниками организации, располагающей ценными бумагами компании LS&Co. (например, фонда), и обладающие сведениями о возможной операции (например, инвестиционной сделке), должны действовать разумно, добросовестно и с учетом интересов компании LS&Co.

Окружающая среда и экологическая ответственность

Принципиальный подход к получению прибыли подразумевает сведение к минимуму воздействия на окружающую среду и укрепление благосостояния людей, которые производят нашу продукцию. Наши инициативы в области экологической ответственности стимулируют рост и поддерживают значимость торговой марки при одновременном сокращении издержек и рисков. Они составляют конкурентное преимущество нашей

компании. Каждый сотрудник обязан поддерживать, поощрять и продвигать эти инициативы.

Членство в совете директоров

Советы директоров некоммерческих организаций. Мы поощряем ваше участие в общественной жизни. Компания LS&Co. не возражает против вашего участия в консультативном совете или совете директоров некоммерческой организации при условии, что это не мешает исполнению ваших служебных обязанностей. Будучи членом совета директоров, вы не имеете права действовать от имени компании LS&Co или представлять ее.

Советы директоров коммерческих организаций. Членам глобальной руководящей группы (GLT) разрешается состоять в совете директоров не более чем одной коммерческой организации одновременно. При этом, прежде чем соглашаться войти в состав совета директоров какой-либо коммерческой организации (с получением вознаграждения или без), они должны заручиться одобрением главного юрисконсульта и генерального директора. Сотрудники компании LS&Co. не вправе состоять в совете директоров или консультативном совете любой организации, которая является конкурентом, клиентом, поставщиком материалов или услуг, дистрибьютором, подрядчиком, лицензиатом или агентом компании LS&Co., без предварительного одобрения главного юрисконсульта или начальника отдела нормативно-правового соответствия. Генеральный директор должен получить предварительное одобрение совета директоров компании LS&Co. на вхождение в состав совета директоров любой сторонней коммерческой организации.

Для получения рекомендации по вопросам вхождения в состав совета директоров сторонних организаций обращайтесь в глобальную группу по вопросам этики и нормативно-правового соответствия или в юридический отдел.

ПРИНЦИПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДРУГ С ДРУГОМ

Компания Levi Strauss & Co. с давних пор приветствует и поощряет культурное разнообразие

Наши основные ценности: САМОБЫТНОСТЬ, ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ, СМЕЛОСТЬ, СОПЕРЕЖИВАНИЕ

Запрет дискриминации

Мы не приемлем дискриминации любого рода со стороны любого сотрудника. Каждый сотрудник имеет право на справедливые условия труда без какой-либо дискриминации по следующим признакам:

- раса, цвет кожи, убеждения, вероисповедание;
- национальность, гражданство;
- возраст, пол, сексуальная ориентация, гендерная идентичность;
- семейное положение;
- физические или психические недостатки;
- другой индивидуальный признак или статус, дискриминация по которому запрещена местным законодательством.

Вы обязаны немедленно сообщать о любом предполагаемом проявлении дискриминации своему руководителю или сотруднику отдела по работе с персоналом.

Запрет на притеснения

Запрет на притеснения соотносится с тремя из наших основных ценностей — добросовестностью, смелостью и сопереживанием.

Мы не приемлем притеснений любого рода. Запрет распространяется на любые посягательства, связанные с расовой принадлежностью, цветом кожи, национальностью, происхождением, вероисповеданием, убеждениями, физическими или психическими недостатками, семейным положением, состоянием здоровья, сексуальной ориентацией, гендерной идентичностью, возрастом или любыми другими признаками, дискриминация по которым запрещена национальными, федеральными, региональными или местными законами. Осуществление притеснений любого рода приведет к наложению дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения.

Ниже приведено несколько примеров притеснений:

- нежелательные и навязчивые сексуальные домогательства или предложение предоставить преимущества при трудоустройстве в обмен на сексуальные услуги;
- нежелательное визуальное поведение, например: похабная ухмылка, пристальные взгляды, сексуальные жесты или демонстрация предметов или фотографий сексуального характера; нежелательные высказывания в устной или письменной форме, например: угрозы, эпитеты, обидные выражения, оскорбления, шутки или электронные сообщения;

- нежелательное физическое поведение, например: агрессия, нежелательное прикосновение или препятствование нормальному передвижению;
- преследование за сообщение о притеснениях или угрозу пожаловаться на них.

Безопасность

В компании LS&Co. действуют правила для защиты безопасности и благополучия всех сотрудников. Вы обязаны:

- ✓ соблюдать эти правила и политики охраны здоровья и обеспечения безопасности;
- ✓ сообщать о несчастных случаях, травмах и небезопасных методах работы, условиях или оборудовании;
- ✓ соблюдать осторожность при выполнении любых работ;
- ✓ немедленно сообщать своему руководителю о любых небезопасных условиях труда.

Насилие на рабочем месте

Ваша безопасность на работе и в командировках — неизменный приоритет компании Levi Strauss & Co. Мы делаем все возможное для того, чтобы оградить всех своих сотрудников и подрядчиков от внешних и внутренних угроз, включая насилие на рабочем месте.

Насилие на рабочем месте определяется как любое действие, которое угрожает безопасности наших сотрудников или подрядчиков или причиняет ущерб имуществу компании LS&Co. Насилие на рабочем месте может включать:

- физическое насилие;
- угрозы (прямые и косвенные);
- притеснения;
- принуждение;
- запугивание;
- преследование;
- домашнее насилие, которое проявляется на рабочем месте.

Когда речь идет о предотвращении насилия на рабочем месте, именно вы являетесь первой и самой эффективной линией обороны. Крайне важно сообщить о проблеме как можно раньше. Если вы стали свидетелем какого-либо из этих действий или узнали о возможных угрозах насилия на рабочем месте, незамедлительно сообщите об этом своему руководителю, в отдел по работе с персоналом или в глобальный отдел безопасности. Мы не приемлем насилия и угрожающего поведения на рабочем месте.

На лиц, демонстрирующих такое поведение, налагаются дисциплинарные взыскания, вплоть до увольнения.

Запрещенные вещества и алкоголь

Запрещается хранить, передавать, покупать, продавать или употреблять (если это не предписано врачом) какие-либо запрещенные вещества на рабочем месте.

Несанкционированное или чрезмерное употребление алкоголя на рабочем месте или на спонсируемых компанией мероприятиях также запрещено.

Информация о персонале

Персональные данные сотрудника — например, информация о вознаграждениях и производственных показателях, домашний адрес и номер телефона — являются закрытыми и строго конфиденциальными. Вы не вправе обрабатывать, хранить или передавать персональные данные сотрудников без разрешения. Любое из этих действий нарушает политику компании и может нарушать местные или международные нормы конфиденциальности.

В случае возникновения вопросов или сомнений по поводу обработки персональной информации сотрудников обращайтесь в отдел по работе с персоналом и в юридический отдел.

Как сообщить о возможных нарушениях трудовой дисциплины и Кодекса

Вы играете важную роль в реализации положений настоящего Кодекса, укреплении культуры деловой этики и внедрении элементов Кодекса в принципы ведения бизнеса. Если вам стало известно о проблемах, связанных с соблюдением деловой этики, о возможных нарушениях настоящего Кодекса, а также если вы не уверены в том, как лучше поступить в той или иной ситуации, обратитесь за советом к своему руководителю, в отдел этики и нормативно-правового соответствия, в отдел по работе с персоналом или в юридический отдел.

- Если вам неудобно поднимать проблему или вопрос внутри своего коллектива, можете обратиться на **горячую линию компании LS&Co по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия**. Сообщить о своих опасениях можно анонимно (если это разрешено законом) с помощью горячей линии по телефону или через Интернет.

Компания LS&Co. не допускает принятия репрессивных мер в ответ на добросовестные сообщения о предполагаемых нарушениях.

- Мы рассчитываем на ваше всестороннее содействие при проведении любого внутреннего расследования, связанного с настоящим Кодексом, или по любому другому вопросу, касающемуся деловой этики.

Дополнительную информацию см. на портале myHR, в настоящем Кодексе и в документе *«Политика защиты лиц, уведомляющих о нарушениях в сфере бухгалтерского учета и аудита»*.

Запрет на ответные репрессивные меры

Мы поощряем сотрудников любого уровня сообщать о возможных случаях нарушения настоящего Кодекса, притеснения или дискриминации, а также о вопросах, касающихся деловой этики. Компания LS&Co. запрещает ответные репрессивные меры в отношении любого сотрудника, который добросовестно сообщает о возможном нарушении. Если по заявлению проводится внутреннее расследование, вы обязаны оказывать следствию всестороннее содействие.

Дисциплинарные взыскания

Настоящий Кодекс помогает нам вести бизнес в соответствии с нашими ценностями. Мы рассчитываем, что все наши директора, должностные лица и другие сотрудники будут

придерживаться этих стандартов во время работы в компании. Компания LS&Co. примет надлежащие меры в отношении любого сотрудника, поведение которого нарушает настоящий Кодекс или любую другую политику компании. Дисциплинарные взыскания могут иметь разные формы, вплоть до увольнения.

ПРИНЦИПЫ ЗАЩИТЫ НАШИХ АКТИВОВ

Активы компании LS&Co. подразделяются на материальные (здания, оборудование, сырье и образцы) и нематериальные (данные, электронные сообщения и финансовая информация). Ко всем этим активам следует относиться с осмотрительностью и уважением. В этом разделе Кодекса изложены требования, предъявляемые к вам в отношении всех видов корпоративных активов.

Защита данных и конфиденциальность

Компания LS&Co. обязуется защищать идентифицирующую личность информацию (PII) и другие конфиденциальные сведения о потребителях, клиентах, поставщиках и иных третьих лицах, которые мы собираем или храним.

Мы рассчитываем, что вы обеспечите постоянную защиту деловой информации, содержащей персональные данные, в том числе любой информации, доступной или хранящейся в электронном виде, и будете использовать эти данные только в санкционированных деловых целях.

Каждый сотрудник обязан знать законы, применимые к сбору, хранению, передаче и использованию PII. В том числе, вы обязаны усвоить и соблюдать все применимые местные законы и нормативные акты о конфиденциальности и защите персональных данных, действующие в стране, где вы работаете, а также соблюдать правила передачи PII по международным каналам связи.

Подробнее об информации PII можно узнать на нашем портале информационной безопасности.

Наши активы. Что такое PII?

PII (personally identifiable information, идентифицирующая личность информация) — это любая информация, позволяющая идентифицировать физическое лицо (клиента, потребителя, сотрудника или поставщика), в том числе:

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- служебный или домашний адрес,
- служебный или личный номер телефона,
- номер кредитной карты,
- национальный идентификационный номер.

Конфиденциальность

Один из наиболее важных наших активов — это служебная и конфиденциальная информация. Сотрудник компании LS&Co. может получить информацию о компании, которая является конфиденциальной и служебной или еще не представлена широкой общественности. Вы несете ответственность за осторожное и осмотрительное обращение со всей информацией.

Как правило, вся информация, собранная, сохраняемая или полученная компанией LS&Co., является конфиденциальной, и вы не вправе раскрывать такую конфиденциальную информацию кому-либо за пределами компании без

предварительного разрешения. К таким данным относятся, среди прочего, коммерческие тайны, финансовая информация, маркетинговые планы, информация о клиентах и внутренние отчеты или электронные письма.

Электронные сообщения

Цифровыми коммуникациями — посредством телефона, электронной почты, обмена мгновенными сообщениями, Интернета и социальных сетей — пронизана вся наша повседневная жизнь. И бизнес тоже без них не обходится. Тем более важно использовать эти инструменты этичным и ответственным образом для ведения законной коммерческой деятельности.

Бизнес-коммуникации могут стать публичными независимо от вашего желания, поэтому избегайте неточных или преувеличенных заявлений и пренебрежительных замечаний, а также воздерживайтесь от неприемлемых эпитетов в адрес людей или компаний — такие заявления всегда могут быть неправильно поняты. Это относится к электронной почте, служебным запискам и официальным отчетам в цифровой или бумажной форме.

Помните, что всю информацию, которую вы просматриваете на экране компьютера или выводите на печать, могут увидеть другие люди.

Ни при каких обстоятельствах не демонстрируйте изображения, которые окружающие могут счесть оскорбительными или принять за одну из форм притеснений. Не пользуйтесь цифровыми коммуникациями для отправки пренебрежительных комментариев или рассылки контента, нарушающего наши правила в отношении дискриминации и притеснений.

Использование в личных целях

Мы понимаем, что возможно некоторое ограниченное использование наших информационных систем в личных целях.

Однако такое использование следует свести к разумному минимуму. Вы не вправе использовать оборудование или средства цифровых коммуникаций компании для незаконных, неэтичных или иным образом противоречащих настоящему Кодексу или политике компании действий.

Имейте в виду, что даже персональные данные в информационных системах компании LS&Co. подпадают под действие всех корпоративных политик. Это означает, к примеру, что вы не вправе использовать информационные системы компании LS&Co. для отправки или переадресации контента, который:

- нарушает политики компании, в том числе те, которые касаются дискриминации и притеснений;
- вводит в заблуждение, является нечестным или неподобающим по какой-либо иной причине.

Компания не осуществляет регулярное отслеживание использования Интернета, а также сообщений голосовой почты или систем обмена мгновенными сообщениями (IM). Однако мы оставляем за собой право делать это в определенных обстоятельствах в соответствии со всеми применимыми местными законами и нормами.

Электронная почта и обмен мгновенными сообщениями

Электронная почта и обмен мгновенными сообщениями — удобные, быстрые и эффективные способы общения с членами группы, нашими деловыми партнерами и клиентами по всему миру при условии их надлежащего использования. Необдуманные, неосторожные, саркастические, пренебрежительные или бестактные заявления могут быть вырваны из контекста и использованы против вас и компании. Такие заявления также могут расцениваться как клевета или притеснения.

Сотрудники, находящиеся в Америке (регион LSA), а также в Азии, на Ближнем Востоке и в Африке (регион АМА)

Компания LS&Co. предоставляет сотрудникам учетные записи для цифровых коммуникаций (электронная почта и система мгновенных сообщений), предназначенные для осуществления деятельности компании и повышения производительности труда. В соответствии с местным законодательством цифровые сообщения, отправленные или полученные по электронной почте компании, являются собственностью компании LS&Co. У вас нет права на обеспечение конфиденциальности документов, адресов или корреспонденции, содержащихся в системах цифровой связи компании, и никакая информация в системе не является вашей персональной «конфиденциальной информацией».

Сотрудники, находящиеся в Европе (регион LSE)

Компания LS&Co. предоставляет сотрудникам учетные записи для цифровых коммуникаций (электронная почта и мгновенные сообщения), предназначенные для осуществления деятельности компании и повышения производительности труда. В соответствии с местным законодательством цифровые сообщения, отправленные или полученные через системы компании, являются собственностью компании LS&Co. Ваши права на обеспечение конфиденциальности документов, адресов и корреспонденции, содержащихся в корпоративных системах связи, гарантированы местным законодательством.

Социальные сети

Все, что оказывается в блогах, твиттере или сообщениях форумов, может в считанные минуты стать достоянием мировой общественности. Такая возможность установления связи с миллионами людей по всему миру накладывает на нашу компанию в целом и на ее отдельных сотрудников обязательство проявлять ответственность во время общения с друзьями, семьей, коллегами, клиентами и потребителями. Социальные сети — это мощный инструмент, и мы должны обращаться с ним осторожно во избежание непредвиденных последствий.

Поскольку вы являетесь сотрудником компании LS&Co., ваши высказывания в социальных сетях могут положительно или отрицательно повлиять на нашу компанию. Ваша ответственность перед компанией LS&Co. не заканчивается, когда вы покидаете офис. Многие из нас пользуются социальными сетями в свободное от работы время, и даже в этом случае мы все обязаны защищать корпоративную конфиденциальную и служебную информацию, а также глобальную корпоративную репутацию компании LS&Co.

Мы рассчитываем, что вы будете руководствоваться здравым смыслом и проявлять личную ответственность при использовании социальных сетей или другими веб-приложениями для обмена сообщениями. Дополнительную информацию см. в документе «*Политика по социальным сетям*».

Физические активы

Каждый сотрудник несет ответственность за защиту наших активов, включая цифровые, финансовые и физические активы, интеллектуальную собственность и конфиденциальную информацию. Сюда относится и обеспечение того, чтобы активы не были предоставлены во временное пользование, проданы или пожертвованы без надлежащего разрешения и документального оформления. Хищение, небрежность и растрата средств оказывают прямое влияние на наш успех.

Вы обязаны сообщать о любых предполагаемых случаях мошенничества, хищения, утери, повреждения или ненадлежащего обращения своему руководителю, в отдел обеспечения глобальной безопасности или на горячую линию по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия.

Компьютеры и прочее оборудование

Мы рассчитываем, что вы будете пользоваться корпоративным оборудованием для осуществления деятельности компании. В то же время, мы понимаем, что бывают случаи, когда необходимо уладить личные дела. Такое использование техники в личных целях должно быть ограниченным и соответствовать политикам компании LS&Co., в том числе связанным с дискриминацией и притеснениями. Вы обязаны содержать вверенное вам оборудование компании в порядке и обращаться с ним ответственным образом.

При использовании оборудования компании LS&Co. на дому или вне офиса необходимо принять такие же меры по его защите от хищения или повреждения, какие вы принимаете для собственного имущества. При увольнении из компании LS&Co. следует немедленно вернуть все принадлежащие компании активы и оборудование.

Образцы продукции

Образцы продукции являются ценным имуществом компании и должны использоваться только в законных деловых целях. Образцы, хранящиеся в офисах компании LS&Co., на складах поставщиков, в розничных магазинах или на территории клиента, а также предназначенные для безвозмездной передачи нуждающимся, необходимо защищать от утери, повреждения, хищения, саботажа, несанкционированного использования или утилизации.

Изъятие или использование образцов продукции любой стоимости для личных нужд без предварительного разрешения будет считаться хищением имущества компании и может привести к наложению дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения. В соответствии с местным законодательством вас также могут привлечь к административной и уголовной ответственности в виде штрафов или взысканий.

Информационные системы

Информационные системы компании LS&Co., включая компьютеры, голосовую почту, электронную почту и доступ к Интернету, должны использоваться в деловых целях в соответствии с настоящим Кодексом и всеми применимыми корпоративными политиками. Если у вас есть доступ к информационным системам компании LS&Co. (включая корпоративную сеть), вы отвечаете за принятие мер предосторожности, необходимых для предотвращения несанкционированного доступа к этим системам. К этому относятся защита паролей и других средств входа. Не сообщайте пароли никому внутри компании или за ее пределами.

Защита программного обеспечения и сети

Все программное обеспечение, используемое сотрудниками для ведения бизнеса компании, должно быть утверждено и одобрено отделом информационных технологий. Запрещается создавать или использовать несанкционированные копии любого программного обеспечения (например, незаконно приобретенное программное обеспечение) для осуществления деятельности компании или личного пользования, будь то в офисе, дома или в командировке. Такие действия могут подвергнуть ваше оборудование и оборудование компании LS&Co. воздействию вирусов, рискам нарушения сетевой безопасности и прочим опасностям.

Ведение документации

У каждого филиала компании LS&Co. имеются собственные политики хранения документации, регламентируемые местным законодательством. Деловая документация всегда должна храниться или уничтожаться в соответствии с местными правилами. Изменение, уничтожение, искажение или сокрытие документов или других записей в условиях, когда компания участвует в судебном или административном разбирательстве или имеет основания полагать возможность проведения такового, могут иметь серьезные юридические последствия. Если вы участвуете в связанном с компанией судебном разбирательстве или во внутреннем либо внешнем расследовании, обращайтесь в юридический отдел по любым вопросам относительно хранения записей и юридической документации.

ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ С ДЕНЬГАМИ

Корпоративные кредитные карты

В общем случае, корпоративные кредитные карты должны использоваться только для оплаты служебных расходов, таких как:

- командировочные и представительские расходы, включая питание;
- операционные расходы, такие как снабжение, подписки, почтовые услуги, услуги курьерской службы и печать;
- расходы на выражение признательности, например цветы и награды (см. документ «*Политика премирования и награждения сотрудников*»);
- расходы на корпоративные транспортные средства, включая ремонт, запасные части, техническое обслуживание и топливо.

Если вам выдана корпоративная карта, вы несете ответственность за все услуги и товары, оплаченные с помощью этой карты. Это включает платежи, комиссию за просрочку, финансовые сборы и штрафы. Вы не вправе использовать корпоративную карту для оплаты личных расходов. Злоупотребление или ненадлежащее использование корпоративной карты может привести к наложению дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения.

Дополнительную информацию см. в документе «*Политика по корпоративным картам*».

Командировочные и представительские расходы

Компания возмещает сотрудникам затраты на необходимые деловые поездки, а также представительские расходы в разумных пределах. Если вы не уверены в правомерности расходов, обратитесь к своему руководителю, проконсультируйтесь с местным представителем финансового отдела или отправьте сообщение на адрес MbxCorpCard@levi.com.

Вы обязаны документировать все служебные расходы, в том числе расходы на авиабилеты, наземные перевозки, питание, проживание/пансион и т. д. Документация должна точно отражать или включать следующее:

- характер расходов и коммерческое обоснование;
- дата, местоположение и перечень всех участников;
- детализированные квитанции деловых обедов;
- полную детализацию гостиничного счета (не только первую и последнюю страницу).

Дополнительную информацию см. в документе «*Глобальная политика в отношении командировочных и представительских расходов*».

Три УКАЗАНИЯ относительно представления отчетов о расходах:

1. Подавайте все отчеты о расходах своевременно. В случае задержки вам могут не возместить расходы, и вы будете оплачивать штраф за просрочку и финансовые сборы по вашей корпоративной карте.
2. Прикрепите квитанцию.
3. Убедитесь в разборчивости сопроводительной документации.

Если вы выступаете в роли руководителя/начальника, вы *обязаны* изучить отчеты о расходах вместе с прилагаемыми квитанциями, прежде чем утверждать их.

Принципы бухгалтерского учета

Одна из наших важнейших обязанностей перед акционерами, кредиторами и регулирующими органами заключается в обеспечении полного и точного отражения всех финансовых операций в бухгалтерских книгах и записях компании. Это обязательство относится к сфере чрезвычайно серьезных правовых и этических вопросов.

Никто не вправе делать ложные или вводящие в заблуждение записи либо получать незарегистрированные денежные средства, активы или платежи без соответствующей подтверждающей документации и одобрения. Запрещается предпринимать какие-либо попытки оказать давление на сотрудников финансового отдела, специалиста по финансовому контролю или независимого аудитора, ввести их в заблуждение, а также исказить или скрыть какую-либо информацию, которая должна быть им предоставлена.

Мы ведем все бухгалтерские книги, записи, счета и финансовые отчеты компании LS&Co. в соответствующей форме для точного отражения операций компании. Эти документы должны строго соответствовать местным требованиям и правилам, касающимся налогового и бухгалтерского учета, а также применимым правовым требованиям и нашим собственным процедурам внутреннего контроля и раскрытия информации.

Предоставление сведений и отчетов в государственные органы

Мы опираемся на бухгалтерские и другие деловые и коммерческие записи при подготовке регулярных и текущих отчетов, представляемых в Комиссию по ценным бумагам и биржам (SEC). Законы о ценных бумагах требуют, чтобы эти отчеты обеспечивали полное, достоверное, точное, своевременное и понятное раскрытие информации и объективно отражали наше финансовое положение и деятельность. Сотрудники, которые собирают, предоставляют или анализируют данные при подготовке таких открытых отчетов, должны гарантировать точность и прозрачность раскрытия нашей финансовой информации. Каждый сотрудник, которому стало известно о любом нарушении данных стандартов, обязан незамедлительно сообщить об этом своему руководителю, в юридический отдел, в ревизионный комитет совета директоров или в отдел деловой этики и нормативно-правового соответствия.

Дополнительную информацию см. в документе *«Политика защиты лиц, уведомляющих о нарушениях в сфере бухгалтерского учета и аудита»*.

Инсайдерская торговля

Вы можете иметь доступ к информации о результатах деятельности компании LS&Co., которая не была обнародована. Это может быть финансовая или прочая информация, которую инвестор с той или иной долей вероятности может посчитать важной при оценке наших акций, облигаций или других ценных бумаг. Такая информация называется внутренней.

Торговля ценными бумагами на основе внутренней информации (инсайдерская торговля) или предоставление внутренней информации любой стороне, которая может использовать такие сведения для торговли, является серьезным нарушением законов

США о ценных бумагах и законов других стран. Данное правило действует независимо от вашего местоположения или объема операции. Если у вас есть доступ к существенной внутренней информации о наших поставщиках, и вы покупаете или продаете их ценные бумаги, это тоже может привести к возникновению возражений правового порядка.

По любым вопросам относительно внутренней информации и инсайдерской торговли обращайтесь в юридический отдел. Дополнительную информацию см. в документе *«Политика в отношении торговли на основе внутренней информации»*.

Инвестиции в организации, конкурирующие или сотрудничающие с компанией LS&Co.

Если вы хотите приобрести акции или инвестировать средства в организацию клиента, поставщика или конкурента, следует убедиться в том, что такие инвестиции не мешают исполнению ваших обязанностей в компании LS&Co и не создают конфликта интересов. Необходимо учитывать следующее:

- размер и характер инвестиций;
- отношения между компанией LS&Co. и другой организацией, включая вопрос о том, покупает ли компания LS&Co. продукцию и услуги у организации, в которую вы хотите инвестировать средства;
- ваш доступ к конфиденциальной информации компании LS&Co., касающейся другой организации;
- наличие у вас возможности оказывать влияние на решения компании LS&Co, связанные с организацией, в которую вы хотите инвестировать средства.

При возникновении каких-либо вопросов относительно возможности нарушения предполагаемыми инвестициями положений настоящего Кодекса обращайтесь в юридический отдел.

Ссуды

На любую ссуду, предоставленную компанией LS&Co. директору, должностному лицу или сотруднику, распространяются юридические и договорные ограничения. В некоторых случаях ссуды являются попросту незаконными. Любая ссуда, предоставленная компанией LS&Co. директору, должностному лицу или сотруднику, должен быть утверждена в письменной форме начальником отдела по работе с персоналом и финансовым директором.

Право подписи

Некоторые сотрудники имеют право подписывать договоры, чеки и другие распоряжения от имени компании. Для получения дополнительной информации обращайтесь к нашим глобальным или региональным специалистам по финансовому контролю и к документу *«Глобальная финансовая политика»*.

ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ С ТРЕТЬИМИ СТОРОНАМИ

Наши взаимоотношения с третьими сторонами основаны на доверии и прозрачности.

Поставщики

Поставщики имеют решающее значение для успеха компании LS&Co. Вы не вправе обсуждать результаты деятельности поставщика с кем-либо за пределами компании LS&Co. без разрешения поставщика. Поставщик вправе продавать свои продукты или услуги конкурентам компании LS&Co., за исключением двух случаев:

- если продукты были спроектированы, изготовлены или разработаны в соответствии со спецификациями компании LS&Co.;
- если компания LS&Co. и поставщик заключили конкретное соглашение относительно эксклюзивности и конфиденциальности.

Консультанты, независимые подрядчики и другие поставщики услуг

Компания LS&Co. привлекает консультантов, независимых подрядчиков и иных третьих лиц для предоставления услуг и выполнения работ от имени компании. Эти отношения должны быть надлежащими, законными и документально подтвержденными. Комиссионные, вознаграждения и вычеты обязательно должны быть задокументированы в письменном соглашении с отражением стоимости услуг, предоставляемых компании LS&Co. Эти суммы ни в коем случае не должны превышать разумные и общепринятые тарифы, действующие в нашей отрасли.

Поскольку действия консультантов, независимых подрядчиков и иных третьих лиц отражаются на компании LS&Co., они должны ознакомиться с настоящим Кодексом и согласиться соблюдать политику компании, запрещающую взяточничество, как изложено в документе *«Глобальная политика противодействия взяточничеству и коррупции»*.

Отражение и представление финансовой информации

Компания LS&Co. раскрывает свои финансовые показатели в отчетной документации, подаваемой в SEC и другие органы власти, а также во время открытых телефонных конференций с инвесторами и в сообщениях для прессы. Вы не должны раскрывать какую-либо финансовую информацию, за исключением уже опубликованных данных, без предварительного одобрения финансового директора или специалиста по финансовому контролю. Это важно для обеспечения конфиденциальности и соблюдения применимых законов о ценных бумагах в США и других странах.

В нашей компании разработаны конкретные правила относительно того, кто может передавать информацию в СМИ и в сообщество финансовых аналитиков. Все звонки финансовых аналитиков следует переводить в отдел по связям с инвесторами в департаменте корпоративного казначейства в Сан-Франциско.

Взаимодействие со СМИ

Будучи отраслевым лидером и обладателем ряда культовых торговых марок, компания LS&Co. широко освещается в средствах массовой информации разных стран мира. Поэтому важно защищать репутацию компании. Прежде чем отвечать на звонки агентств массовой информации или участвовать в интервью с представителями прессы обязательно проконсультируйтесь со специалистами по вопросам коммуникации в своем регионе.

Дополнительную информацию см. в документе *«Глобальное руководство по взаимодействию со средствами массовой информации»*.

Участие в политических мероприятиях и лоббирование

Несмотря на то, что компания LS&Co. гордится своей позицией по социальным вопросам, вы ни в коем случае не имеете права употреблять имя LS&Co. таким образом, который позволяет предположить, что компания спонсирует или одобряет вашу личную политическую деятельность. Вы также не вправе использовать свое служебное положение в компании LS&Co. с целью принуждения сотрудников к участию в политических мероприятиях, а также к поддержке конкретных кандидатов либо к противодействию им.

Будучи компанией с высокой гражданской ответственностью, LS&Co. соблюдает строгие требования к отчетности по вопросам лоббирования. Любая лоббистская деятельность от имени компании, включая привлечение внешнего лоббиста или лоббистской фирмы, может осуществляться исключительно с одобрения глобальной группы по вопросам политики и лоббированию отдела корпоративных отношений. В общем случае, вы не вправе использовать какие-либо ресурсы компании LS&Co. в политических целях без предварительного одобрения нашей группы по взаимодействию с государственными органами.

Горячая линия компании LS&CO. по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия

Горячая линия по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия является конфиденциальным анонимным* способом сообщить или задать вопрос о возможных нарушениях или недобросовестной деловой практике. Представляться необязательно.

1-800-405-8953 — бесплатный номер, доступен круглосуточно и без выходных. За пределами США используются дополнительные номера телефонов в местной сети. Коды стран для бесплатных телефонных звонков можно узнать во внутрикорпоративной сети Threads.

Чтобы сообщить о проблеме онлайн, сотрудники могут воспользоваться соответствующей ссылкой в сети Threads или этим URL-адресом:

<https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/48291/index.html>

Исключения из глобального кодекса деловой этики

Любые исключения из данного Кодекса для высшего руководства или директоров должны быть одобрены советом директоров компании LS&Co. Эта информация будет доведена до сведения акционеров согласно применимым законам, правилам и нормам.

Поправки к глобальному кодексу деловой этики

Мы обязуемся постоянно пересматривать и обновлять настоящий Кодекс и наши политики.

Мы вправе вносить изменения в настоящий Кодекс в любое время и по любой причине.